Сопроводительное письмо заполняется на бланке учреждения с места работы автора (-ов) с печатью и подписью руководителя организации.

НАЧАЛО ФОРМЫ

---

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

В редакцию журнала «Вопросы онкологии»

СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом гарантируем, что научная статья «НАЗВАНИЕ СТАТЬИ» авторы ФИО (все авторы) соответствует требованиям, предъявляемым к публикации в журнале «Вопросы онкологии», а также:

* что Авторы являются действительными правообладателями исключительных прав на статью; права, предоставленные Издателю по настоящему Соглашению, не передавались ранее и не будут передаваться третьим лицам до момента публикации Статьи Издателем в Журнале;
* что Статья содержит все предусмотренные действующим законодательством об авторском праве ссылки на цитируемых авторов и/или издания (материалы);
* что Авторами получены все необходимые разрешения на используемые в Статье результаты, факты и иные заимствованные материалы, правообладателем которых Авторы не являются;
* что Статья не содержит материалы, не подлежащие опубликованию в открытой печати в соответствии с действующими законодательными актами РФ, и ее опубликование и распространение не приведут к разглашению секретной (конфиденциальной) информации (включая государственную тайну);
* что Авторы проинформировали других Соавторов относительно условий этого Соглашения и получили согласие всех Соавторов на публикацию статьи;
* что Авторы ознакомились с договором Оферты журнала «Вопросы онкологии» и согласны с его условиями.

Контактная информация автора ответственного за переписку:

ФИО

Электронная почта

Номер мобильного телефона

**(Примечание: Фамилия Имя Отчество, а также электронный адрес указанный как «Автор ответственный за переписку» БУДЕТ опубликован в журнале в открытом доступе!)**

**Подпись руководителя учреждения, печать учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Дата | Подпись |
| 1 | Иванов Иван Иванович | 01.01.2018 |  |
| … |  |  |  |

---

КОНЕЦ ФОРМЫ